

## Regulamin kiermaszu podręczników

1. Celem kiermaszu jest umożliwienie uczniom SOiT CONRADINUM sprzedaży/kupna używanych podręczników szkolnych.
2. Organizatorem kiermaszu jest czytelnia szkolna SOiT CONRADINUM w Gdańsku.
3. Kiermasz odbywa się w czytelni szkolnej zgodnie z zaproponowanym harmonogramem.
4. Podczas kiermaszu sprzedawane są podręczniki szkolne zdeponowane w tym celu przez uczniów.
5. Cena podręcznika ustalana jest przez właściciela podręcznika.
6. Właściciel podręcznika zobowiązany jest do:
  - a) wypełnienia *Karty depozytu*, będącej zestawieniem zdeponowanych podręczników oraz podstawą do późniejszego rozliczenia;
  - b) opisanie każdego ze zdeponowanych podręczników w następujący sposób: imię i nazwisko właściciela, cena podręcznika (ołówkiem lub poprzez naklejenie możliwej do usunięcia kartki);
  - c) zgłoszenia się do czytelni w przeciągu kilku dni po zakończeniu kiermaszu, a najpóźniej do końca października w celu odebrania uzyskanych ze sprzedaży pieniędzy lub niesprzedanych podręczników.
7. Kupujący zobowiązany jest do:
  - a) dokładnego zapoznania się z kupowanym podręcznikiem – zarówno pod względem jego stanu, jak i zgodności z aktualnym wykazem zalecanych do danej klasy podręczników;
  - b) uiszczenia opłaty za podręcznik w dniu zakupu zgodnie z wyceną właściciela.
8. Niesprzedane podręczniki przechowywane będą w czytelni szkolnej do końca października danego roku szkolnego, po tym terminie czytelnia może przekazać je nieodpłatnie zainteresowanym osobom lub na makulaturę.
9. Reklamacje uwzględniane będą wyłącznie do momentu rozliczenia finansowego z właścicielem podręcznika, po przekazaniu właścicielowi pieniędzy za podręcznik reklamacje nie będą uwzględniane.
10. Organizator kiermaszu nie pobiera żadnych opłat z tytułu kupna/sprzedaży podręczników.
11. Udział w kiermaszu jest dobrowolny i jednoznaczny z akceptacją *Regulaminu kiermaszu podręczników*.

Imię i nazwisko: ..... numer tel.: .....

W sytuacji niesprzedania mojego podręcznika w czasie kiermaszu wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na podanie mojego numeru telefonu osobie potencjalnie zainteresowanej zakupem podręcznika.

Podpis: .....

Lp.	Przedmiot	Klasa	Tytuł serii/część	Cena	Uwagi (uzupełnia obsługa kiermaszu)
1.					
2.					
3.					

Do uzupełnienia **PO KIERMASZU:**

Łączna kwota do wypłaty: .....

Kwituję odbiór pieniędzy i/lub niesprzedanych podręczników: .....

(podpis)